

## Afd. 13-02 Teglvvej

## Regnskab for 01-10-2021 til 30-09-2022

BOLIGSELSKAB		AFDELING		TILSYNSFØRENDE KOMMUNE	
LBF-Boligorganisationsnr.	310	LBF-afdelingsnr.	0002	Kommunenr.	730
<b>A/B Andelsbo</b>		<b>Teglvvej</b>		<b>Randers Kommune</b>	
Marsvej 1		Teglvvej 29 - 35		Laksetorvet 1	
Postboks 916		8930 Randers NØ		8900 Randers C	
8960 Randers SØ				Tlf.: 8915 1515	
Tlf.:	7026 0076			E-mail: randers.kommune@randers.dk	
E-mail:	post@randersbolig.dk				
Hjemmeside:	www.randersbolig.dk				
CVR-nr.:	1504 1412				
<b>BBR-ejendomsnr.</b>					
730 18528					
<b>Matrikeltekst</b>					
1di, Bjellerup Ladegård, Dronningborg m.fl.					
Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m <sup>2</sup> )	à lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Familieboliger		24	1.944	1	24,0
	3	18	1.380	1	18,0
	4	6	564	1	6,0
<b>Boligoplysninger i alt</b>		<b>24</b>	<b>1.944</b>		<b>24,0</b>
<b>Andre lejemål</b>					
- Institutioner		0	0	1 pr. påbegyndt 60 m <sup>2</sup>	0,0
- Garager/carporte		6	0	1/5	1,0
<b>Lejemålsoplysninger i alt</b>			<b>1.944</b>		<b>25,0</b>
<b>Beboerfaciliteter:</b>		<b>Forbrugsmåling:</b>			
Beboerhus	Nej	Vandmåling, individuel	Nej	Vandmåling, kollektiv	Ja
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej	Varmemåling, individuel	Ja	Varmemåling, kollektiv	Nej
		El-måling, individuel	Ja	El-måling, kollektiv	Nej
<b>Opvarmning:</b>		<b>Tekniske installationer:</b>			
Fjernvarme	Ja	Tostrengnet vandsys.(rent/grønt)	Nej	Vaskeinstallation, fælles	Ja
Centralvarme, eget anlæg m. fast brændsel/olie	Nej	Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej	Vaskemaskine i de enkelte boliger	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej	Regnvand, genanvendelse	Nej	Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Ovne	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Kildesort. af affald uden for boligen	Ja
Elpaneler	Nej	Spildevand, bioværk	Nej		
Solvarmeanlæg	Nej				
Varmepumpeanlæg	Nej				
Biogasanlæg	Nej				
	<b>Antal lejemål</b>	<b>Bruttoetageareal (m<sup>2</sup>)</b>	<b>Tilsagnsdato for offentlig støtte</b>	<b>Skæringsdato byggeregnskab/drift</b>	
<b>Støtteart:</b>					
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	24	1.944,0		01-01-1947	
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven					
Opført/overtaget uden støtte					
<b>Byggeart:</b>					
Boliger i etagebyggeri	24	1.945,0			
Boliger i tæt / lav byggeri					
<b>Boligafgifter</b>	<b>Leje pr. m<sup>2</sup> bruttoetageareal på balancetidspunktet</b>	<b>Dato for lejeændring</b>	<b>Lejeændring pr. m<sup>2</sup></b>	<b>Lejeændring i %</b>	<b>Lejeændring årsbasis</b>
Leje pr. m <sup>2</sup>	624,19		0,00	0%	

Afd. 13-02 Teglvej

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2021/2022	2021/2022	2022/2023	2020/2021
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
<b>Resultatopgørelse</b>						
<b>Udgifter</b>						
<b>Ordinære udgifter</b>						
105.9	1	<b>Nettokapitaludgifter (Beboerbetalning)</b>	<b>23.307</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>23</b>
<b>Offentlige og andre faste udgifter</b>						
106		Ejendomsskatter	44.532	45	45	45
107	2	Vandafgift	83.212	85	105	108
109	3	Renovation	59.710	55	55	53
110		Forsikringer	21.272	18	22	17
111		Afdelingens energiforbrug:				
		1. El og varme til fællesareal	6.431	7	5	5
		3. Målerpasning m.v.	8.508	12	11	11
112		Bidrag til boligorganisationen:				
	4	1. Administrationsbidrag	108.615	103	105	108
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til byggefonden:				
		2. G-indsbud	132.260	134	134	129
113.9		<b>Offentlige og andre faste udgifter i alt</b>	<b>464.540</b>	<b>459</b>	<b>482</b>	<b>475</b>
<b>Variable udgifter</b>						
114	5	Renholdelse	176.784	182	185	179
115	6	Almindelig vedligeholdelse	17.154	50	40	22
116		Planlagt og periodisk vedligeh. og fornyelser				
	7	1. Afholdte udgifter	296.253	286	298	143
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-296.253	0	-298	-143
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.:				
		1. Afholdte udgifter	49.854	15	24	28
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-49.854	0	-24	-28
118	8	Særlige aktiviteter:				
		1. Drift af fællesvaskeri	36.957	32	36	33
		2. Andel i fællesfacilit.drift	0	0	0	1
		3. Drift af møde- & selskabslokaler	106	0	0	0
119	9	Diverse udgifter	13.907	21	21	16
119.9		<b>Variable udgifter i alt</b>	<b>244.908</b>	<b>285</b>	<b>282</b>	<b>252</b>
<b>Henlæggelser</b>						
120	10	Planlagt & periodisk vedligeholdelse og fornyelse :	530.000	530	473	571
121	11	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	49.000	49	49	49
123		Tab ved fraflytning m.v.	8.736	8	0	9
124.8		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>587.736</b>	<b>587</b>	<b>522</b>	<b>629</b>
124.9		<b>Samlede ordinære udgifter</b>	<b>1.320.491</b>	<b>1.355</b>	<b>1.310</b>	<b>1.378</b>

Afd. 13-02 Teglvvej

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2021/2022	2021/2022	2022/2023	2020/2021
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
<b>Ekstraordinære udgifter</b>						
129		Tab ved lejeledighed				
		1. Tab ved lejeledighed m.v.	4.409	0	0	0
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	<u>-4.409</u>	0	0	0
130		Tab ved fraflytning				
		1. Tab ved fraflytninger	0	58	42	42
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	0	-58	-42	-9
		3. Dækket af dispositionsfonden	<u>0</u>	0	0	-33
131		Andre renter:				
		1. Renter af gæld til boligorganisationen	0	7	8	50
		3. Diverse renter	<u>270.117</u>	270.117	0	0
137		<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<b><u>270.117</u></b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>50</b>
139		<b>Udgifter i alt</b>	<b><u>1.590.608</u></b>	<b>1.362</b>	<b>1.318</b>	<b>1.428</b>
140		Årets overskud der anvendes til:				
		2. Overført til opsamlet resultat	<u>67.019</u>	67.019	0	0
150		<b>Udgifter og evt. overskud i alt</b>	<b><u>1.657.627</u></b>	<b>1.362</b>	<b>1.318</b>	<b>1.428</b>
<b>Indtægter</b>						
<b>Ordinære indtægter</b>						
201	12	Boligafgifter og leje:				
		1. Almene familieboliger	1.213.416	1.213	1.226	1.213
		6. Kældre m.v.	26.505	27	27	27
		7. Garager/Carporte	<u>15.840</u>	14	14	15
202	13	Renter	292.971	0	0	0
203		Andre ordinære indtægter:				
		2. Drift af fællesvaskeri	30.896	30	30	32
		6. Overført fra opsamlet resultat	<u>78.000</u>	78	21	94
203.9		<b>Ordinære indtægter</b>	<b><u>1.657.627</u></b>	<b>1.362</b>	<b>1.318</b>	<b>1.381</b>
<b>Ekstraordinære indtægter</b>						
208		<b>Ekstraordinære indtægter i alt</b>	<b><u>0</u></b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
209		<b>Indtægter i alt</b>	<b><u>1.657.627</u></b>	<b>1.362</b>	<b>1.318</b>	<b>1.381</b>
210		Årets underskud overf. (407.1)	<u>0</u>	0	0	47
220		<b>Indtægter og evt. underskud i alt</b>	<b><u>1.657.627</u></b>	<b>1.362</b>	<b>1.318</b>	<b>1.428</b>

Afd. 13-02 Teglvvej

Konto		Note	Beskrivelse	Regnskab 2021/2022	Regnskab 2020/2021
				<i>i 1.000 kr.</i>	
<b>Balance pr. 30. september 2022</b>					
<b>Aktiver</b>					
<b>Anlægsaktiver</b>					
301	14	Ejendommens anskaffelsessum		724.354	724
		1. kontantværdi 01-10-2021	11.700.000		
		2. heraf grundværdi	1.594.400		
302.9		<b>Anskaffelsessum inkl. eventuel indeksregulering</b>		<b>724.354</b>	<b>724</b>
303		Forbedringsarbejder:			
	15	1. Forbedringsarbejder m.v.	76.000	76.000	0
304.9		<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>800.354</b>	<b>724</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>					
305		Tilgodehavender			
	16	1. Leje inkl. varme	3.834		5
		2. Beboerindskud	835		0
	17	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	87.526		52
	18	4. Fraflytning, heraf til inkasso	50.153		15
	19	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	273		0
	20	6. Andre debitorer	0		24
	21	7. Forudbetalte udgifter	48.066	190.687	25
307		Likvide beholdninger			
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	2.853.954	2.853.954	3.031
309.9		<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>3.044.641</b>	<b>3.152</b>
310		<b>Aktiver i alt</b>		<b>3.844.995</b>	<b>3.876</b>

Afd. 13-02 Teglvvej

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Regnskab
			2021/2022	2020/2021
			<i>i 1.000 kr.</i>	
<b>Passiver</b>				
<b>Henlæggelser (afdelingens opsparing)</b>				
401	22	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	2.399.496	2.436
402	23	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	162.057	163
405	24	Tab ved fraflytning m. v.	34.767	26
406.9		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>2.596.319</b>	<b>2.625</b>
407	25	Opsamlet resultat + / -	88.230	99
407.9		<b>Henlæggelser +/- opsamlet resultat +/-</b>	<b>2.684.549</b>	<b>2.724</b>
<b>Langfristet gæld</b>				
<b>Finansiering af anskaffelsessum</b>				
409.1		Beboerindskud	21.720	22
411		Afskrivningskonto for ejendom	702.634	703
412.9		<b>Finansiering af anskaffelsessum</b>	<b>724.354</b>	<b>724</b>
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	290.515	295
416		Anden langfristet gæld	0	0
417		<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>1.014.869</b>	<b>1.020</b>
<b>Kortfristet gæld</b>				
419	26	Uafsluttede forbrugsregnskaber	117.442	118
421	27	Skyldige omkostninger	28.109	14
422		Mellemregning med fraflyttere	26	0
425		Anden kortfristet gæld:		
	28	3. Afsluttede forbrugsregnskab	0	1
426		<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>145.577</b>	<b>132</b>
430		<b>Passiver i alt</b>	<b>3.844.995</b>	<b>3.876</b>

**Eventualforpligtelse:**

Indeksregulering af beboerindskud i perioden 1965 - 1975 kr. 62.400 er ikke opført i afdelingens balance, og repræsenterer således en eventualforpligtelse for afdelingen.

Afd. 13-02 Teglvej

Note	Regnskab 2021/2022	Regnskab 2020/2021
	<i>i 1.000 kr.</i>	
<b>Noter</b>		
<b>1 105.9 Nettokapitaludgifter</b>		
<b>Prioritering ved nominallån</b>		
<b>Ydelse vedr. afviklede prioriteter:</b>		
Andel til dispositionsfond	7.769	8
Andel til Landsbyggefonden	15.538	16
	<hr/> 23.307	<hr/> 23
<b>Nettokapitaludgifter i alt</b>	<hr/> 23.307	<hr/> 23
<b>2 107 Vandudgift</b>		
Variable bidrag	83.212	108
	<hr/> 83.212	<hr/> 108
<b>3 109 Renovation</b>		
Fast renovation	55.415	53
Affaldsposer etc.	3.890	0
Andre renovationsudgifter	404	0
	<hr/> 59.710	<hr/> 53
<b>4 112.1 Administrationsbidrag</b>		
Administrationsbidrag egen organisation	28.990	28
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	1.160	1.111
Administrationsbidrag RandersBolig	79.625	80
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	3.185	3.201
Administrationsbidrag i alt	108.615	108
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	<hr/> 4.345	<hr/> 4.312
<b>5 114 Renholdelse</b>		
Funktionæromkostninger m.v.	138.136	142
Trappevask m.v.	38.648	37
	<hr/> 176.784	<hr/> 179
<b>6 115 Almindelig vedligeholdelse</b>		
Terræn	0	1
Bygning, klimaskærm	2.157	2
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	5.275	6
Bygning, fælles indvendig	2.687	9
Bygning, tekniske installationer	5.319	3
Materiel	1.716	1
	<hr/> 17.154	<hr/> 22
<b>7 116 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :</b>		
Terræn	12.801	12
Bygning, klimaskærm	11.928	0
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	208.244	63
Bygning, fælles indvendig	0	20
Bygning, tekniske installationer	51.759	43
Materiel	11.521	6
	<hr/> 296.253	<hr/> 143

Afd. 13-02 Teglvvej

Note	Regnskab 2021/2022	Regnskab 2020/2021
		<i>i 1.000 kr.</i>
<b>8 118 Særlige aktiviteter</b>		
<b>118.1 Drift af fællesvaskeri</b>		
Renholdelse	10.469	10
Energi	18.585	14
Forbrugsartikler	2.604	4
Vedligeholdelse	2.535	3
Diverse	2.765	2
<b>203.1 Indtægter fællesvaskeri</b>	-30.896	-32
	6.061	1
<b>118.2 Andel fællesfaciliteter :</b>		
Internet - netværk	0	1
	0	1
<b>118.3 Drift af møde og selskabslokaler</b>		
Energi	106	0
	106	0
<b>9 119 Diverse udgifter :</b>		
Kontingent Boligselskabernes Landsforening	3.590	3
<b>Afdelingsbestyrelsens udgifter :</b>		
Godtgørelseshonorar	0	2
<b>Beboerudgifter :</b>		
Beboeraktiviteter	1.107	2
<b>Administration i afdelingen :</b>		
Kontorartikler	282	1
Telefon	3.525	3
Lokaleudgifter	4.700	5
<b>Diverse udgifter :</b>		
Honorar og gebyr	703	0
	13.907	16
<b>10 120 Henlæggelse til planlagt og periodisk vedligehold og fornyelse ( 401 ) :</b>		
Hovedstandsættelse i henhold til tilstandsvurdering	530.000	571
Samlet henlæggelse pr. m <sup>2</sup> i hele kr.	273	294
<b>11 121 Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning ( 402 ) :</b>		
Henlæggelse i alt	49.000	49
Henlæggelsesbeløb pr. m <sup>2</sup> i hele kr.	25	25

Afd. 13-02 Teglvej

Note	Regnskab 2021/2022	Regnskab 2020/2021
	<i>i 1.000 kr.</i>	
<b>12 201 Boligafgifter og leje :</b>		
<b>Almene familieboliger</b>	1.213.416	1.213
Gennemsnit leje pr. m <sup>2</sup> i hele kr.	<u>624</u>	<u>624</u>
<b>Almene familieboliger i alt</b>	<u>1.213.416</u>	<u>1.213</u>
<b>Kældre m.v.</b>		
Kældre m.v.	<u>26.505</u>	<u>27</u>
	<u>26.505</u>	<u>27</u>
<b>Garager og carporte</b>	<u>15.840</u>	<u>15</u>
Gennemsnit leje pr. enhed i hele kr.	<u>220</u>	<u>212</u>
<b>13 202 Renter</b>		
Tilgodehavende hos boligorganisationen	22.854	0
Øvrige rente indtægter	<u>270.117</u>	<u>0</u>
	<u>292.971</u>	<u>0</u>



## Afd. 13-02 Teglvvej

Note	Regnskab 2021/2022	Regnskab 2020/2021
		<i>kr. 1.000</i>
<b>14 301 Ejendommens anskaffelsessum :</b>		
Anskaffelsessum primo	724.354	724
	<u>724.354</u>	<u>724</u>
<b>15 303.1 Forbedringsarbejder m.v. :</b>		
+ Tilgang i årets løb	76.000	0
	<u>76.000</u>	<u>0</u>
Lån i egne midler	76.000	0
	<u>76.000</u>	<u>0</u>
<b>16 305.1 Leje inkl. varme</b>		
Tilgodehavende hos lejere	3.834	5
	<u>3.834</u>	<u>5</u>
<b>17 305.3 Uafsluttede forbrugsregnskaber</b>		
Varme	87.526	52
	<u>87.526</u>	<u>52</u>
<b>18 305.4 Fraflytninger, heraf til incasso</b>		
Tilgodehavende Fraflytter ( heraf til incasso : 0 kr. )	50.153	15
	<u>50.153</u>	<u>15</u>
<b>19 305.5 Afsluttede forbrugsregnskaber</b>		
Varme	273	0
	<u>273</u>	<u>0</u>
<b>20 305.6 Andre debitorer</b>		
Diverse debitorer	0	24
	<u>0</u>	<u>24</u>
<b>21 305.7 Forudbetalte udgifter :</b>		
Ejendomsskatter	11.133	11
Vandudgifter	22.170	0
Renovation	13.956	14
Diverse	806	0
	<u>48.066</u>	<u>25</u>

## Afd. 13-02 Teglvvej

Note	Regnskab 2021/2022	Regnskab 2020/2021
		<i>kr. 1.000</i>
<b>22 401 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :</b>		
Saldo ved årets begyndelse	2.435.865	2.008
+ Årets henlæggelser ( kt.120 )	530.000	571
- Forbrugt i året (kt.116.2)	-296.253	-143
+/- Kursregulering (vedr. konto 306 & 307)	-270.117	0
	<u>2.399.496</u>	<u>2.436</u>
<b>23 402 Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) :</b>		
Saldo ved årets begyndelse	162.911	142
+ Årets henlæggelser ( kt.121 )	49.000	49
- Forbrugt i året ( kt.117.2 )	-49.854	-28
	<u>162.057</u>	<u>163</u>
<b>24 405 Tab ved fraflytning m.v. :</b>		
Saldo ved årets begyndelse	26.031	26
+ Årets henlæggelser ( kt.123 )	8.736	9
- Forbrugt i året ( kt.130.2 )	0	-9
	<u>34.767</u>	<u>26</u>
<b>25 407 Opsamlet resultat</b>		
407.1 Saldo primo	99.211	240
- Årets underskud (kt.210)	0	-47
+ Årets overskud (kt. 140)	67.019	0
- Overført til drift	-78.000	-94
	<u>88.230</u>	<u>99</u>
<b>26 419 Uafsluttede forbrugsregnskaber</b>		
Varme	<u>117.442</u>	<u>118</u>
	<u>117.442</u>	<u>118</u>
<b>27 421 Skyldige omkostninger</b>		
Afsatte lønningsomkostninger	3.066	4
Skyldige kreditorer	22.655	8
Diverse	2.388	2
	<u>28.109</u>	<u>14</u>

**Påtegninger**

***Administrators påtegning:***

Foranstående årsregnskab er opstillet efter lovgivningen og vedtægternes regler.

Randers, den 31/1 2023

---

Kenneth Taylor Hansen  
Direktør

***Bestyrelsens påtegning***

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Randers, den 31/1 2023

---

Allan Rasmussen

---

Dan Bruun

---

Brian Rytter Jensen

---

Jill Haugaard Rasmussen

---

Mette Fischer

---

## Påtegninger

### Den uafhængige revisors revisionspåtegning

*Til afdelingen og den øverste myndighed i A/B Andelsbo*

#### Revisionspåtegning på årsregnskabet

##### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation A/B Andelsbo, afdeling 002, for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boigafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

##### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med international Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

##### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

##### Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Påtegninger

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks om almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Påtegninger

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 31/1 2023

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 53 37 19 14

---

Kristian Stenholm Koch  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne28702

#### Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Randers, den /